

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
РОДИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

14.02.2019

№ 37

с. Родино

О проведении плановой выездной проверки муниципального  
бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Родинская средняя общеобразовательная школа № 1»

Во исполнение приказа Комитета по образованию Родинского района от 27.12.2018 № 274 «Об утверждении плана-графика проведения учредительного контроля деятельности муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Комитету по образованию Родинского района, на 2019 год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 18.02.2019 по 28.02.2019 плановую выездную проверку муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Родинская средняя общеобразовательная школа № 1» по теме «Соблюдение обязательных требований, установленных законодательством РФ в области образования, соответствие содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам».

2. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки:

Таранову Татьяну Юрьевну, председателя Комитета по образованию Родинского района;

Симоненко Жанну Владимировну, главного специалиста Комитета по образованию Родинского района;

Мартыненко Владимира Владимировича, ведущего специалиста Комитета по образованию Родинского района;

Прокопчук Татьяну Геннадьевну, ведущего специалиста Комитета по образованию Родинского района;

Гугля Ивана Ивановича, юриста МБОУ «Родинская СОШ № 2».

3. Установить, что:

3.1. Настоящая проверка проводится с целью осуществления контроля по соблюдению образовательным учреждением обязательных требований законодательства Российской Федерации в области образования, требований федеральных государственных образовательных стандартов.

3.2. Задачами настоящей проверки являются:

установление соответствия устава образовательной организации и локальных нормативных актов законодательству об образовании;

контроль соблюдения прав участников образовательных отношений при реализации образовательных программ;

соблюдения требований законодательства об образовании, регулирующих право на занятие педагогической деятельностью;

соблюдения требований законодательства об образовании при приеме, переводе и отчислении обучающихся;

соблюдения требований законодательства об образовании при организации и осуществлении образовательной деятельности;

соблюдения требований законодательства об образовании при подготовке к государственной итоговой аттестации;

соблюдения требований законодательства об образовании при заполнении, учете и выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, свидетельств об обучении;

обеспечения порядка проведения самообследования образовательной организации;

соблюдения требований к структуре и содержанию официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

установление обеспечения процедуры разработки и утверждения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

установление соответствия реализуемых основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;

установление обеспечения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования учебными планами, календарными учебными графиками, планами внеурочной деятельности, рабочими программами учебных предметов, курсов, курсов внеурочной деятельности, оценочными и методическими материалами, в том числе учебниками;

установление обеспечения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования кадровыми, психолого-педагогическими, материально-техническими условиями;

установление обеспечения реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе при различных формах обучения;

установление обеспечения применяемых форм, методов и средств обучения в соответствии с требованиями реализуемых федеральных государственных образовательных стандартов через наблюдение за ходом образовательного процесса.

### 3.3. Предметом настоящей проверки является:

содержащиеся в документах организации сведения, а также соответствие работников организации, состояние используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности помещений, оборудования, предоставляемых образовательных услуг, а также принимаемые организацией меры по исполнению обязательных требований при осуществлении образовательной деятельности;

сведения в документах организации, связанные с исполнением обязательных требований федеральных государственных образовательных стандартов и используемые при осуществлении деятельности организации, а также результаты

оценки соответствия качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам.

4. Директору МБОУ «Родинская СОШ № 1» Барбье Т.Л. предоставить документы для проведения учредительного контроля по теме «Соблюдение обязательных требований, установленных законодательством РФ в области образования, соответствие содержания и качества подготовки обучающихся по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам» (Приложение № 1).

5. Результаты проверки довести до руководителей образовательных учреждений.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета



Т.Ю. Таранова

Приложение № 1  
к приказу Комитета  
по образованию  
Родинского района  
от 14.02.2019 № 37

Перечень документов для проведения учредительного контроля по теме  
«Соблюдение обязательных требований, установленных законодательством РФ в  
области образования, соответствие содержания и качества подготовки обучающихся  
по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным  
программам федеральным государственным образовательным стандартам»

Устав образовательной организации;  
документы, регламентирующие осуществление образовательной  
деятельности, в том числе локальные нормативные акты (положения, порядки,  
правила и др.) и распорядительные акты (приказы) по вопросам организации и  
осуществления образовательной деятельности, об утверждении локальных  
нормативных актов;

программа развития ОУ;

документы по формированию и движению контингента обучающихся  
(приему, переводу, отчислению), в том числе: приказы по движению обучающихся,  
личные дела обучающихся, заявления родителей (законных представителей)  
обучающихся, книга регистрации заявлений о приеме;

основные и дополнительные образовательные программы, включая учебные  
планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, рабочие  
программы учебных предметов, курсов, курсов внеурочной деятельности, УМК по  
учебным предметам;

утвержденный перечень используемых учебников и учебных пособий;

документы, определяющие количественный состав, образовательный ценз  
педагогических работников и их штатную принадлежность (штатное расписание);  
приказы, трудовые договоры (служебные контракты), заключенные с  
педагогическими работниками, привлеченными к реализации образовательных  
программ; договоры гражданско-правового характера, заключенные с лицами,  
привлекаемыми к реализации образовательных программ, должностные инструкции  
педагогических работников, обеспечивающих реализацию образовательных  
программ; документы об образовании и (или) квалификации, о повышении  
квалификации, профессиональной переподготовке педагогических работников, о  
наличии дополнительного профессионального образования, аттестационные листы,  
личные дела педагогических работников;

трудовые книжки педагогических работников, для которых ОО является  
основным местом работы, и справки с основного места работы с указанием  
должности и стажа работы педагогических работников, для которых ОО является  
местом работы по совместительству;

документы, подтверждающие отсутствие у педагогических работников ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования;

приказы о создании аттестационной комиссии; список работников, подлежащих аттестации; график проведения аттестации; протоколы аттестационной комиссии;

отчет о результатах самообследования;

документы по выдаче документов об образовании (обучении), в том числе приказы, протоколы педагогического совета, книга регистрации выдачи документов об образовании (обучении).