

АДМИНИСТРАЦИЯ РОДИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.08.2016

№ 340

с. Родино

Об утверждении Положения о родительской плате за содержание детей (присмотр и уход за детьми) в дошкольных образовательных учреждениях, осваивающими образовательные программы дошкольного образования на территории Родинского района

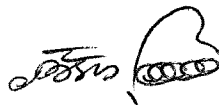
В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью упорядочения платы за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, расположенные на территории Родинского района,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о родительской плате за содержание детей (присмотр и уход за детьми) в дошкольных образовательных учреждениях, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, расположенные на территории Родинского район Алтайского края.

2. Постановление вступает в законную силу с 01.09.2016.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации района



В.Р. Барбье

Положение

о родительской плате за содержание детей (присмотр и уход за детьми) в муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, расположенные на территории Родинского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке расчета, взимания, расходования и учета платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях Родинского района, взимаемой с родителей (законных представителей) (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» от 15.05.2013 года № 26;

1.2. Положение регулирует правоотношения, определяющие порядок расчета, взимания с родителей (законных представителей), расходования и учета родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях.

1.3. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями (законными представителями) воспитанников и бюджетом муниципального образования Родинский район Алтайского края на присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности.

1.4. Учредителем муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, осуществляющих присмотр и уход за детьми, содержание детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования на территории Родинского района, является комитет по образованию Родинского района Алтайского края.

2. Финансирование казенных образовательных учреждений,

осуществляющих присмотр и уход за детьми, содержание детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования

2.1. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях Родинского района относится к полномочиям органов муниципального образования Родинский район Алтайского края в сфере образования, посредством предоставления субвенций местному бюджету, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти.

2.2. К расходным обязательствам бюджета муниципального образования Родинский район Алтайского края относятся финансовые обязательства, возникающие в связи с содержанием зданий и оплатой коммунальных услуг, предоставлением льгот по оплате родительской платы, а также другие расходы, связанные с осуществлением присмотра и ухода за детьми, содержанием детей в образовательных дошкольных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, за исключением расходов, отнесенных к финансовым обязательствам муниципального образования Родинский район Алтайского края в сфере образования.

2.3. Размер взимаемой родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, устанавливается постановлением Администрации Родинского района Алтайского края.

2.4. Муниципальные казенные дошкольные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования, вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.5. Привлечение муниципальными казенными дошкольными образовательными учреждениями, реализующими образовательные программы дошкольного образования, дополнительных средств, указанных в п. 2.4 настоящего Положения, не влечет за собой снижения абсолютных размеров их финансирования.

3. Порядок расчета, установления и изменения размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях

3.1. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях устанавливается нормативным актом Администрации Родинского района на одного воспитанника.

3.2. Размер родительской платы исчисляется по каждому муниципальному казенному дошкольному образовательному учреждению исходя из суммы

затрат на присмотр и уход за детьми в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении за месяц пребывания ребенка в дошкольном учреждении и независимо от возраста ребенка. Если суммы затрат по каждому дошкольному образовательному учреждению равны, то размер родительской платы по всем учреждениям устанавливается единый.

3.3. В перечень затрат включаются расходы на приобретение продуктов питания, моющих средств, предметов личной гигиены в полном объеме.

3.4. Не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательных учреждений.

3.5. Изменение родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях производится на основании изменения стоимости затрат по присмотру и уходу, но не более двух раз в год.

3.6. Образовательные услуги в рамках государственного образовательного стандарта муниципальным казенным дошкольным учреждением предоставляются бесплатно.

4. Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми

4.1. Родительская плата за присмотр и уход взимается на основании договора между дошкольным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего дошкольное учреждение.

4.2. Начисление платы за присмотр и уход производится бухгалтерией каждого дошкольного образовательного учреждения до 5 числа месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы дошкольного учреждения и таблицу учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

4.3. Начисление родительской платы за присмотр и уход производится с момента заключения договора между дошкольным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего дошкольное учреждение до окончания срока действия данного договора.

4.4. Перерасчет родительской платы за присмотр и уход производится на основе таблицы учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

4.5. Родительская плата за присмотр и уход вносится родителями (законными представителями) ребенка, посещающего дошкольные образовательные учреждения, и зачисляется на лицевые счета дошкольных учреждений до 15-го числа каждого месяца.

4.6. Родительская плата за присмотр и уход не взимается с родителей (законных представителей) при непосещении ребенком дошкольного учреждения в следующих случаях (по уважительной причине):

- болезнь воспитанника (на основании предоставленной медицинской справки);
- пребывание в условиях карантина;

- на сроки прохождения санаторно-курортного лечения и летнего оздоровительного отдыха (согласно заявлению родителей (законных представителей));
- отсутствие воспитанника в Учреждении в связи с длительным домашним режимом (дооперационным, реабилитационным, после перенесённого заболевания) (согласно предоставленной медицинской справке).
- отдыха воспитанника на период отпуска (ежегодного оплачиваемого отпуска, учебных отпусков, отпусков без сохранения заработной платы, дополнительных отпусков) родителей (законных представителей) воспитанников (с предъявлением справки с места работы о предоставляемом отпуске и заявления родителей (законных представителей) сроком не более 75 календарных дней в течение одного календарного года;
- на период закрытия образовательного учреждения на ремонтные или аварийные работы.

В указанных случаях родительская плата за присмотр и уход взимается за фактические дни посещения ребенком дошкольного учреждения.

4.7. В случае отсутствия ребенка в дошкольном учреждении без уважительных причин родительская плата за присмотр и уход взимается в полном объеме.

4.8. В оплату за присмотр и уход за ребенком в муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях не включаются нерабочие праздничные дни, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.9. В случае несвоевременного уведомления родителями (законными представителями) дошкольного учреждения первый день непосещения ребенком дошкольного учреждения подлежит оплате.

4.10. В случае выбытия ребенка из дошкольного учреждения возврат излишне уплаченной родительской платы за присмотр и уход производится на основании заявления одного из родителей (законных представителей) и приказа руководителя дошкольного учреждения.

4.11. В случае не поступления родительской платы за присмотр и уход в указанные в п. 4.5 настоящего Положения сроки к родителям (законным представителям) детей применяются меры, определенные действующим законодательством Российской Федерации и договором между родителями (законными представителями) и дошкольным учреждением.

4.12. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих муниципальные казенные дошкольные образовательные учреждения Родинского района, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части платы (далее – компенсация) в размере:

- 20 процентов среднего размера родительской платы на первого ребенка;
- 50 процентов среднего размера родительской платы на второго ребенка;
- 70 процентов среднего размера родительской платы на третьего ребенка и последующих детей;

в соответствии с приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 03.12.2013 № 5452 "Об утверждении Положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей

(законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих программу дошкольного образования», учитывая дни посещения.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за содержание детей (присмотр и уход за детьми) в соответствующее муниципальное казенное образовательное учреждение.

4.13. Родительская плата может выплачиваться за счёт средств материнского (семейного) капитала на основе договора между родителями (законными представителями) и Учреждением согласно Постановлению Правительства РФ от 24.12.2007 № 926 "Об утверждении Правил направления средств (части средств) материнского (семейного капитала) на получение образования ребёнком (детьми) и осуществление иных связанных с образованием ребёнка (детьми) расходов".

4.14. Освобождены от родительской платы за присмотр и уход в полном объеме:

- родители, имеющие детей – инвалидов;
- родители, имеющие детей с туберкулезной интоксикацией;
- опекуны, взявшие под опеку детей-сирот или детей оставшихся без попечения родителей.

4.15. Установить льготу по родительской плате за присмотр и уход в размере 50%:

- многодетным семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей.

4.16. Льгота по родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях устанавливается одному из родителей (законных представителей), на основании письменного заявления с предоставлением следующих документов:

а) для родителей (законных представителей) детей-инвалидов:

- копия документа, подтверждающего факт инвалидности (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);
- копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

б) для законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- копия документа, подтверждающего установление опеки (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);
- копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

в) для родителей (законных представителей) детей с туберкулезной интоксикацией:

- справка медицинского лечебного учреждения (оригинал);
- копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

г) для родителей (законных представителей) детей из многодетной семьи:

- копия удостоверения многодетной семьи, справка с места жительства о составе семьи;

- копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена).

4.17. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность представленных сведений и документов, а также их подлинность.

4.18. В течение 10 дней после прекращения основания для предоставления льготы родитель (законный представитель) обязан уведомить руководителя муниципального дошкольного образовательного учреждения о данном факте.

4.19. Льгота по родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальном дошкольном образовательном учреждении устанавливается с месяца, в котором поданы документы, подтверждающие льготу.

4.20. В предоставлении льготы родителю (законному представителю) отказывается в случае не предоставления полного пакета документов, предусмотренных п. 4.16. настоящего Положения.

4.21. На основании принятых документов, подтверждающих льготу по родительской плате, руководитель муниципального дошкольного учреждения издает приказ по учреждению, который направляет в бухгалтерию для расчета родительской платы. Документы, подтверждающие льготу по родительской плате, хранятся в муниципальном дошкольном образовательном учреждении в течение 5 лет.

4.22. Компенсация расходов за присмотр и уход за детьми в дошкольном учреждении по льготным категориям, указанным в п. 4.14. и 4.15. Положения производится за счет средств бюджета муниципального образования Родинский район.

5. Порядок расходования и учета родительской платы за присмотр и уход

5.1. Денежные средства, получаемые дошкольным учреждением за присмотр и уход за детьми в виде родительской платы за присмотр и уход расходуются по следующим направлениям в следующих размерах:

- приобретение продуктов питания - не менее 80 процентов;
- на комплекс мер по организации хозяйственно-бытового обслуживания детей, соблюдения детьми личной гигиены и режима дня - не более 20 процентов.

5.2. В комплекс мер по организации хозяйственно-бытового обслуживания детей, соблюдения детьми личной гигиены и режима дня включаются расходы на:

- увеличение стоимости основных средств (приобретение предметов длительного пользования - мебели), необходимых для присмотра и ухода за детьми в дошкольном учреждении;

- увеличение стоимости материальных запасов (приобретение продуктов питания, посуды, медикаментов, мягкого инвентаря, кухонного инвентаря, чистящих и моющих средств, канцелярских товаров), а также иные расходы, необходимые для хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

– услуги связи-интернет.

5.3. В случае возникновения экономии средств родительской платы за присмотр и уход при проведении закупок (аукционов, запросов котировок, запросов предложений и пр.) сэкономленные средства могут быть направлены на оплату расходов по организации хозяйственно-бытового обслуживания детей, соблюдения детьми личной гигиены и режима дня.

5.4. Денежные средства, получаемые дошкольным учреждением за присмотр и уход за детьми в виде родительской платы за присмотр и уход, в полном объеме учитываются в смете расходов дошкольного учреждения на соответствующий год.

5.5. Учет поступления денежных средств родительской платы за присмотр и уход ведет бухгалтерия Комитета по образованию Родинского района.

5.6. Учет расходования денежных средств родительской платы за присмотр и уход, поступивших на счет дошкольного образовательного учреждения возлагается на руководителя и бухгалтера дошкольного образовательного учреждения Родинского района.

6. Ответственность и контроль

6.1. Ответственность за своевременное внесение родительской платы за присмотр и уход возлагается на родителей (законных представителей) детей, посещающих муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение.

6.2. Ответственность и контроль за своевременным поступлением родительской платы за присмотр и уход возлагается на заведующего дошкольным учреждением.

6.3. Ответственность за достоверность информации, используемой для осуществления расчетов размера родительской платы за присмотр и уход возлагается на заведующего дошкольным учреждением и централизованную бухгалтерию комитета по образованию Родинского района Алтайского края.

6.4. Ответственность за правильность установления размера родительской платы за присмотр и уход возлагается на комитет по образованию Родинского района Алтайского края.

6.5. Контроль за правильностью установления размера родительской платы за присмотр и уход осуществляется Администрацией Родинского района Алтайского края.

7. Заключительные положения

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Администрации Родинского района Алтайского края.