

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РОДИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

11.04.2022

№ 67-р

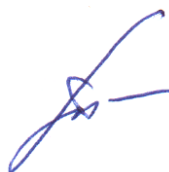
с. Родино

Об утверждении рекомендаций по организации
обучения в форме семейного образования
и самообразования

В целях определения единых подходов к организации обучения в форме семейного образования и самообразования в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые рекомендации по организации обучения в форме семейного образования и самообразования.
2. Специалисту по информатизации Комитета по образованию Родинского района Ефимову А.А. разместить настоящие рекомендации по организации обучения в форме семейного образования и самообразования на официальном сайте Комитета по образованию Родинского района Алтайского края.
3. Признать утратившим силу приказ Комитета по образованию Родинского района Алтайского края от 21.04.2021 № 83 «Об утверждении методических рекомендаций по организации обучения в форме семейного образования и самообразования».

Председатель Комитета



Т.Ю. Таранова

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Комитета по
образованию Родинского района
от 11.04.2022 № 67-р

РЕКОМЕНДАЦИИ
по организации обучения в форме семейного образования
и самообразования

1. Общие положения

1.1. Настоящие рекомендации по организации обучения в форме семейного образования и самообразования разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115,

1.2. В соответствии с частью 4 статьи 43 Конституции Российской Федерации основное общее образование обязательно. Получение детьми основного общего образования обеспечивают родители или лица, их заменяющие. Аналогичное положение предусмотрено статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации.

1.3. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предусмотрены различные формы получения образования и обучения с учетом потребностей и возможностей личности. Частью 2 статьи 63 Федерального закона установлено, что общее образование может быть получено как в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, так и вне организаций. Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, образование и обучение предусмотрено в семейной форме и в форме самообразования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования. Допускается сочетание различных форм получения образования (Статья 17 Федерального закона).

1.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются

родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.5. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

1.6. При выборе семейной формы образования обучающийся отчисляется из образовательной организации, так как получение общего образования происходит вне образовательной организации.

1.7. В соответствии с частью 4 статьи 17 и пунктом 2 части 3 статьи 44 Федерального закона ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

1.8. Обучающиеся, получившие основное общее образование или достигшие восемнадцати лет, имеют право на выбор организации, формы получения образования и формы обучения.

1.9. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования, для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458.

1.10. Комитет по образованию Родинского района Алтайского края ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального образования, а также форм получения образования и обучения, определенных родителями (законными представителями) детей.

1.11. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования родители (законные представители) информируют об этом выборе Комитет по образованию Родинского района, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из учреждения в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

1.12. Получение образования в форме семейного образования или самообразования предполагает самостоятельное изучение

общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией экстерном в образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

1.13. Экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.14. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор образовательной организации для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций Комитета по образованию Родинского района, на территории которого они проживают.

По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательная организация для прохождения аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

1.15. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся по соответствующей образовательной программе. В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и соревнованиях, и других массовых мероприятиях. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (статья 42 Федерального закона).

1.16. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации не допускается.

1.17. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно. Обеспечение указанных обучающихся учебниками и учебными пособиями возможно производить из специализированного библиотечного фонда муниципального образования.

1.18. Согласно статье 9 Федерального закона обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, организуется предоставление психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе помощь в составлении индивидуального учебного плана, психологами, педагогами-психологами организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых такие дети проходят аттестацию.

1.19. Образовательная организация принимает соответствующий локальный акт, регламентирующий порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в том числе экстернами. При этом вышеуказанный локальный акт должен быть доступен для беспрепятственного ознакомления, в том числе на сайте образовательной организации.

1.20. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и распорядительный акт указанной организации (приказ) о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

1.21. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

1.22. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет образовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других образовательных организациях, в установленном порядке.

1.23. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

1.24. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленной организацией.

1.25. В отличие от случая, когда обучающийся зачислен в образовательную организацию, и она в соответствии со статьей 28 Федерального закона несет ответственность за качество образования, при получении общего образования в форме семейного образования организация, осуществляющая образовательную деятельность, несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

1.26. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования, для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в

соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458.

1.27. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

1.28. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и образовательная организация, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования или самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.29. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз организацией создается комиссия.

1.30. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены организацией, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.31. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2. Порядок получения общего образования в форме семейного образования или самообразования

2.1. Уведомление о получении общего образования в форме семейного образования или самообразования подается в Комитет по образованию Родинского района гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина (приложение 1).

2.2. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной

итоговой аттестации в качестве экстерна подается руководителю образовательной организации совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина (приложение 2).

2.3. Вместе с заявлением о прохождении государственной итоговой аттестации представляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка о промежуточной аттестации; документ об основном общем образовании).

2.4. При отсутствии вышеназванных документов установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом уставом данной образовательной организации.

2.5. Срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в образовательную организацию составляет:

по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

2.6. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации не может быть менее шести месяцев до ее начала, что обуславливается необходимостью проведения предшествующих мероприятий: промежуточной аттестации, решения вопроса о допуске к государственной итоговой аттестации, выбора предметов для ее прохождения.

2.7. При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна образовательная организация обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящими Рекомендациями, Уставом организации, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, программами учебных предметов.

3. Аттестация экстернов

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией самостоятельно и отражаются в уставе.

3.2. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3.3. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и

указывается в заявлении о зачислении.

3.4. Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.5. Промежуточная и государственная итоговая аттестации экстернов отражаются в протоколах экзаменов с пометкой «Экстерн», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются руководителем образовательной организации. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

3.6. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме (приложение 3).

3.7. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

4. Делопроизводство

4.1. Документация по семейному образованию и самообразованию выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Зачисление, отчисление, допуск экстернов к государственной итоговой аттестации оформляется приказом по организации.

4.3. В алфавитной книге делается пометка «экстерн».

4.4. Ведется журнал учета ознакомления экстерна с порядком, формами и сроками прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

4.5. На протоколах промежуточной и итоговой аттестации экстернов делается пометка «экстерн».

4.6. В документах государственного образца об основном общем, среднем общем образовании запись «экстерн» не делается.

5. Личное дело экстерна

5.1. Перечень документов личного дела экстерна:
заявление о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
справка о промежуточной аттестации (при наличии);
аттестат об основном общем образовании (при наличии);
справка о предварительной аттестации, проведенной для установления уровня усвоения программ (по необходимости);
приказ о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
расписание экзаменов промежуточной аттестации;
учебная ведомость экстерна;
приказ о допуске к государственной итоговой аттестации.

Приложение 1
к рекомендациям
по организации обучения
в форме семейного
образования
и самообразования

Председателю Комитета
по образованию Родинского
района

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О) родителя, (законного
представителя), проживающего по
адресу: _____

контактный телефон

УВЕДОМЛЕНИЕ.

Мой (моя) сын (дочь) _____

с _____ будет получать образование
в форме _____

(семейного образования или самообразования)

с дальнейшим прохождением промежуточной и (или) государственной
итоговой аттестации в _____

(наименование учреждения)

(Дата)

(Подпись)

Приложение 2
к рекомендациям
по организации обучения
в форме семейного
образования
и самообразования

Директору _____

_____ (наименование учреждения)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О) родителя, (законного представителя), проживающего по адресу: _____

_____ контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации моего (ю) сына (дочь) _____

_____ (Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

В _____ (наименование учреждения)

ОЗНАКОМЛЕН(А):

с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 3, 11, 17, 33, 34, 44, 53, 57, 58, 59, 61, 63);

Уставом школы, образовательной программой, графиком проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Согласно ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка любым не запрещающим законом способом в соответствии с Уставом учреждения.

Перечень прилагаемых документов:

(Дата)

(Подпись)

Приложение 3
к рекомендациям
по организации обучения
в форме семейного
образования
и самообразования

СПРАВКА
о промежуточной аттестации

_____ (фамилия, имя, отчество)

В _____

_____ (наименование общеобразовательного учреждения)

В _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация.

№ п/п	Наименование учебных предметов	Полугодие, класс, полный курс предмета	Отметка (прописью)
1			
.....			

_____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор _____ / _____

« ___ » _____ 20__ г.

М.П.