



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ул. Ползунова, 36, г. Барнаул, 656035
телефон: 29-86-00, факс: 29-86-59
E-mail: educ@ttb.ru

Руководителям муниципальных
органов управления образовани-
ем

10.05.2014 № 21-02/02/1404

На № _____

О переводе обучающихся

Направляем разъяснения по порядку перевода обучающихся в случае прекращения деятельности общеобразовательной организации в связи реорганизацией образовательных организаций.

В случае реорганизации присоединяемая организация прекращает свою деятельность как юридическое лицо. Все учащиеся должны быть переведены в другую организацию в соответствии порядком, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177. При осуществлении перевода необходимо обеспечить соблюдение последовательности действий:

1. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в распорядительном акте учредителя (в постановлении о реорганизации образовательной организации) указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся.

2. Исходная организация (присоединяемая) в течение 5 рабочих дней с момента издания данного распорядительного акта обязана:

в письменной форме уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о предстоящем переводе;

разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.

Данное уведомление должно содержать сроки предоставления совершеннолетними обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся письменных согласий на перевод в принимающую организацию (заявлений).

3. Исходная организация обеспечивает в установленные сроки (до момента прекращения деятельности, например, до 15 августа) сбор заявлений о переводе. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные предста-

вители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

4. После этого исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода – прекращение деятельности организации в связи с реорганизацией (до завершения процедуры реорганизации).

5. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, заявления, личные дела обучающихся. Рекомендуется сделать это до начала нового учебного года.

6. Принимающая организация на основании представленных документов издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации. В нем делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения. Распорядительный акт о зачислении в организацию рекомендуется издать не позднее 7 рабочих дней со дня получения пакета документов из исходной организации.

7. Принимающей организацией на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода и заявления о переводе.

Форма заявления о зачислении в образовательную организацию в порядке перевода направляется в электронном виде.

Заместитель министра



М.В. Дюбенкова



Руководителю _____
(название образовательной организации)

_____ (Ф.И.О.)

адрес: _____

от _____
(Ф.И.О. совершеннолетнего обучающегося или
законного представителя несовершеннолетнего
обучающегося)

адрес: _____,

телефон: _____, факс: _____,

адрес электронной почты: _____

Заявление
о зачислении в образовательную организацию
в порядке перевода

В связи с необходимостью перевода _____,
(Ф.И.О. обучающегося) (дата рождения)
обучавшегося в _____, _____ классе, по профилю
(наименование исходной образовательной
организации)

_____, по причине _____ (инициативе обучающегося/
переезда в другую местность/прекращения деятельности исходной
образовательной организации/лишения (или: прекращения) государственной
аккредитации образовательной организации/аннулирования (или:
приостановления) действия лицензии образовательной организации) в
_____, на основании п. 10

(наименование принимающей образовательной организации)
Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной
организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным
программам начального общего, основного общего и среднего общего
образования, в другие организации, осуществляющие образовательную
деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и
направленности, утвержденных Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 N
177, просьба зачислить _____ в
(Ф.И.О. обучающегося)

_____ класс " _____ " в порядке перевода.
(наименование, ИНН принимающей организации)

Приложения:

1. Личное дело обучающегося.
2. Документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (или: уполномоченного им лица).

" _____ " _____ г.

Заявитель:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)